**ДОГОВОР**

**МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ**

**УЧРЕЖДЕНИЕМ, РЕАЛИЗУЮЩИМ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ**

**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) РЕБЕНКА.**

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Ласточка» в дальнейшем МКДОУ, в лице заведующего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава МКДОУ, с Родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(ФИО матери \ отца ( законного представителя)**

с другой стороны, заключили настоящий договор о взаимоотношениях сторон.

**I.** **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной, финансовой и образовательной деятельности МКДОУ и обязателен к исполнению сторонами.

2.Стороны действуют на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового

положения о дошкольном образовательном учреждении в Российской Федерации, Устава МКДОУ и настоящего договора.

3.Целью совместной деятельности сторон является создание благоприятных условий для воспитания и обучения детей, охраны и укрепления их здоровья; обеспечения интеллектуального, физического и личностного развития детей.

**II.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**1 МКДОУ обязуется:**

* 1. Зачислить ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в МКДОУ детский сад «Ласточка»

1.2.Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;

* его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;
* развитие его творческих способностей и интересов;
* осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития;
* заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

1.3.Обучать ребенка по общеобразовательной программе дошкольного образования

1.4.Организовывать предметно-развивающую среду в МКДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

1.5.Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными

особенностями, содержанием образовательной программы.

1.6.Бесплатные образовательные услуги в соответствии с Уставом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.7.Осуществлять медицинское обслуживание ребенка:

лечебно-профилактические мероприятия в соответствии с планом

санитарно-гигиенические мероприятия в соответствии с Сан ПиН

1.8.Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития. Плата за содержание ребенка в МКДОУ устанавливается на основании Постановления Главы администрации Курахского муниципального района и расходуется на 100% на организацию сбалансированного питания ребенка.

1.9. Устанавливать график посещения ребенком МКДОУ в соответствии с режимом функционирования детского сада с 8.00 часов до 16.30 часов.

1.10.Неявка детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения, допускается лишь в случае болезни ребенка, отпуска родителей (с предъявлением справки с места работы об отпуске), в том числе в летний период до 75 дней.

1.11.Разрешать родителю находится в группе вместе с ребенком в период адаптации в течение нескольких дней (в зависимости от индивидуальности ребенка)

1.12 Обеспечивать сохранность имущества ребенка (за ювелирные украшения, мобильные телефоны ,плееры воспитатель и администрация детского сада ответственности не несет).

1.13 Осуществлять педагогическую диагностику.

1.14.Оказывать квалифицированную помощь Родителю (законному представителю) в воспитании и обучении ребенка.

1.15 Знакомить родителей с основными документами, регламентирующими деятельность МКДОУ детский сад «Ласточка»: Уставом, лицензией на осуществление образовательной и медицинской деятельности,

Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе.

1.16.Переводить ребенка в следующую возрастную группу.

1.17.Соблюдать настоящий договор.

**2.Родитель обязуется:**

2.1.Соблюдать Устав МКДОУ и настоящий договор.

2.2..Вносить плату за содержание ребенка в ДОУ в срок до **20** числа каждого месяца.

2.3.Ребенка в детский сад обязаны приводить и приходить за ним родители (законные представители) соответствии с режимом работы дошкольного учреждения. В отдельных случаях, по письменному разрешению родителей, это могут выполнять лица не моложе 16 лет, в том числе близкие родственники по предварительному согласованию с воспитателями накануне или не позднее 8.00. текущего дня.

2.4.Приводить ребенка в МКДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

2.5.Информировать МКДОУ о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни. После перенесенного заболевания, а также в случаях отсутствия более трех дней детей принимают в детский сад только при наличии справки, выданной участковым врачом – педиатром с указанием диагноза, продолжительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.6.Взаимодействовать с МКДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.7.Оказывать МКДОУ посильную помощь в реализации уставных задач.

**3.МКДОУ имеет право:**

3.1. Отчислить ребенка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ.

3.2.Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.3.Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Родителем своих обязательств, уведомив Родителя об этом за 10 дней

**4.Родитель имеет право:**

4.1.Принимать участие в работе Совета ДОУ с правом совещательного голоса.

4.2.Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в ДОУ.

4.3.Требовать выполнения Устава ДОУ и условий настоящего договора.

4.4. Заслушивать отчеты заведующего ДОУ и педагогов о работе с детьми в группе.

4.5.Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДОУ за 10 календарных дней.

4,6. Получать компенсацию за содержание ребенка в ДОУ. Родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в следующих размерах:

1) на первого ребенка **20** процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных

представителей)за присмотр и уход за детьми в ДОУ.

2) на второго ребенка **50** процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных

представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях;

3) на третьего ребенка **70** процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных

представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях;

**5. Родитель даёт согласие:**

5.1. На предоставление своих персональных данных и их обработку в соответствии со статьёй 9

Федерального закона от 27.07.2006 г № 152 – ФЗ « О персональных данных» (с изменениями и

дополнениями)

5.2. На использование изображения ребёнка в государственных, общественных или иных публичных интересах; на использование изображения гражданина, полученного при съёмке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях (собраниях, концертах, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях) в соответствии с Гражданским кодексом РФ статьёй 152 пунктом 1 .

5.3 На психолого-педагогическое диагностирование ребенка и отслеживание его уровня развития

**III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1.Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по

соглашению сторон.

2.Родители (законные представители), ДОУ несут ответственность за воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в Российской Федерации, Уставом ДОУ и настоящим договором.

3.Споры между сторонами разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

5.Срок действия договора с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до момента отчисления из детского сада

6.Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в ДОУ; другой - у Родителя (лиц его заменяющих)

**Адреса сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **МКДОУ детский сад «Ласточка»** | **Родители** |
| 368198, РД, Курахский район, с.Моллакент, ул.Почтовая, 4 |  |
| ИНН 0529908467 |  |
| КПП 051901001 |  |
| ОГРН 1060529002071 |  |
| Тел. |  |
| Заведующий Магомедова Р.З. |  |